

10. 新入生・転入生にまず最初にして頂くこと

その①

< 情報に誤りがないか、必ずご確認ください。 >

情報に誤りを見つけたら、ご自身で情報の更新を行ってください。

※ 保護者Ⅰのメールアドレスは補習校専用アドレスから変更しないでください。

学校からのお知らせは全て補習校専用アドレスに届きます。また、保護者Ⅰのアドレスは公開前提となっております。

もし、保護者Ⅰのアドレスを個人アドレスに変更された場合は、個人アドレスが公開される可能性があります。どうぞご注意ください。

10. 新入生・転入生にまず最初にして頂くこと

その②

<免責に関する同意書の許諾クリック>

新転入生の場合、データベースに入った後、ヒューストン補習校の「免責に関する同意書」をご一読頂き、必ず、所定項目をクリックしてください。

こちらは、入学に際しての、義務となっております。

次ページに詳細がありますので、その説明に沿って、お手続きをお願いします。

<注意>システムの都合上、転入学日の2日後以降に行ってください。
転入学当日に行った場合、うまく作動しないことがあります。



【学校要覧および免責書の受領承認手順】

以下の手順にそって、免責の許諾をお願いします。

- (1) 補習校 HP www.jei-houston.org の「保護者ページ」より、データベースにログイン
- (2) 補習校要覧をご熟読ください。
- (3) 同、保護者ページ、右上の補習校データベース、「ログイン」をクリック
- (4) 使用方法の記載がありますので、その手順に従ってください。
(ユーザー名、パスワード使用)



- (5) 保護者情報の編集画面より「同意書」のリンクへ移動

赤地白文字「同意書」をクリックする。



- (6) 同意書、免責事項を一読頂き、□にチェックをいれて下さい。

(上段：日本語)



(下段：英語)



ご確認およびご承諾の証明として、☑を入れ「同意及び承認のうえ、署名」をクリックしてください。

- (7) タブを閉じて終了

ご協力ありがとうございました。今後とも補習校運営にご助力のほど、よろしくお願いいたします。